



www.opstinaub.org.rs

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ УБ

Година XX – Број 13

Уб, 19. јул 2019. године

Бесплатан примерак

48.

На основу члана 58. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник републике Србије" број 21/2016, 113/2017 113/2017-I - други закон и 95/2018), Општинско веће општине Уб, 19. јула 2019. године, доноси

**Правилник о изменама и допунама
Обједињеног правилника о организацији и систематизацији радних места
у Општинској управи општине Уб
и Правобранилаштву општине Уб**

Члан 1.

У Обједињеном правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Уб и Правобранилаштву општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 8/2018, 10/2018 - Исправка и 13/2018 – Исправка, 20/2018-Исправка и 9/2019-Исправка) у даљем тексту: Правилник, **члан 4. мења се и гласи:**

"Члан 4.

У Правилнику су систематизована следећа радна места:

Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеници – извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	6	6
Саветник	24	28
Млађи саветник	3	3
Сарадник	1	1
Млађи сарадник	2	2
Виши референт	11	18
Референт	4	4
Млађи референт	-	-
Укупно:	51 радно место	62 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	-	-
Друга врста радних места	-	-
Трећа врста радних места	1	1
Четврта врста радних места	6	7
Пета врста радних места	2	4
Укупно:	9 радних места	12 намештеника
Функционери - изабрана и постављена лица	2	

Члан 2.

Члан 5. Правилника, мења се и гласи:

"Члан 5.

Укупан број систематизованих радних места у **Општинској управи** општине Уб је 61 и то :

- 1 службеник на положају;
- 51 радно место са 62 службеника на извршилачким радним местима;
- 9 намештеничких радних места са 12 намештеника.

Укупан број систематизованих радних места у **Кабинету председника општине** је 1 и то :

- 1 помоћник председника општине

Укупан број систематизованих радних места у **Правобранилаштву** је 1 и то :

- 1 функционер – правобранилац."

Члан 3.

Члан 23. Правилника, мења се и гласи:

"Члан 23.

Правилник садржи радна места на положајима, извршилачка радна места и радна места на којима раде намештеници.

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник
Службеници – извршиоци		
Самостални саветник	6	6
Саветник	24	28
Млађи саветник	3	3
Сарадник	1	1
Млађи сарадник	2	2
Виши референт	11	18
Референт	4	4
Млађи референт	-	-
Укупно:	51 радних места	62 службеника
Намештеници		
Прва врста радних места	-	-
Друга врста радних места	-	-
Трећа врста радних места	1	1
Четврта врста радних места	6	7
Пета врста радних места	2	4
Укупно:	9 радних места	12 намештеника"

Члан 4.

У члану 24. Правилника,

Одељак 6.1.1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ПОСЛОВЕ ОРГАНА ОПШТИНЕ врше се следеће измене:

Измена 1.

Радно место под редним бројем **8. Програмер и ИТ администратор и регистратор у обједињеној процедури** назив радног места и опис посла мења се и гласи:

"8. Програмер и ИТ администратор

Опис посла: ствара услове и омогућава повезивање са базом података јединственог информационог система; стара се о благовременом и ажурном уносу података; обавља послове дијагностичара у случајевима техничких кварова рачунара и рачунарске опреме; пружа стручну помоћ корисницима; обавља обуку за кориснике; припрема анализе, извештаје и информације у области рада јединственог информационог система; учествује у изради информатичких подсистема на бази усвојених планова развоја; програмира апликативна решења у објектно-оријентисаним програмским језицима; ради на примени новоуведених информатичких модула и пружање потребне подршке непосредним корисницима; стара се о обезбеђивању функционалног стања информационих подсистема; обавља стручне послове одржавања и отклањања грешака у функционисању програма. Администрира и обезбеђује функционално стање базе података; анализира и дефинише додатне захтеве у односу на уведени информатички систем; обавља разне

конверзије података и у случају потребе експортовања и импортовања база или функционалних делова база података; администрира сервере и радне станице у рачунарској мрежи; стара се о обезбеђивању функционалног стања мрежне опреме и комуникација; обавља стручне послове одржавања и отклањања грешака у функционисању информатичке мреже у органима општине. Обавља административне и техничке послове превентивног и накнадног одржавања рачунарске опреме - рачунара, штампача и осталих рачунарских уређаја; сарађује са сервисима за поправљање рачунарских уређаја и опреме за потребе органа општине, послови вођења регистра стамбених заједница."

Измена 2.

Радно место под редним бројем **10. Послови на припреми и реализацији инвестиција комуналне инфраструктуре**, број извршилаца **3** мења се са бројем **2**.

Измена 3.

Раадно место под редним бројем **11. Послови регулисања и безбедности саобраћаја** брише се.

У Одељку **6.1.4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ УРБАНИЗМА, ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ** врше се следеће измене:

Измена 1:

Радно место под редним бројем **30. Послови контроле техничке документације у обједињеној процедури** опис посла мења се и гласи:

Опис посла: проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву за издавање, грађевинске дозволе, привремене грађевинске дозволе, решења о одобрењу извођења радова, употребне дозволе, пријаве радова, пријаве завршетка објекта у конструктивном смислу, пријаве завршетка израде темеља, врши контролу усклађености података наведених у изводу из пројекта за грађевинску дозволу са издатим локацијским условима; врши контролу усклађености идејног пројекта са законом, правилником, планским документом и локацијским условима уколико су издати; израђује нацрте грађевинских дозвола, контролише поднету документацију уз захтев за измену решења о грађевинској дозволи; контролише техничку документацију поднету уз захтев за издавање привремене грађевинске дозволе; учествује у изради анализа, информација и извештаја из свог делокруга рада; прибавља податке о висини доприноса за уређење грађевинског земљишта и неопходну документацију по службеној дужности; контролише усклађеност изграђених темеља са издатом грађевинском дозволом, издаје потврде о пријему изјаве о завршетку израде темеља, припрема потврде о правноснажности издатих решења, доставља техничку документацију у погледу мера заштите од пожара надлежној установи; прослеђује захтеве имаоцима јавних овлашћења за прикључење објеката на комуналну и другу инфраструктуру и по завршетку поступка објављује исте у систему електронске процедуре, припрема документацију и подноси захтеве за упис објекта у катастар непокретности и доделу кућног броја и по завршетку поступка објављује исте у систему електронске процедуре.

Измена 2.

После радног места под редним бројем **30.** додаје се ново радно место под редним бројем **"30а"** које гласи:

30а Послови техничког регулисања и безбедности саобраћаја и ИТ регистратор у обједињеној процедури

Звање: Саветник

број службеника: 1

Опис посла: Обавља послове који се односе на организацију и техничко регулисање саобраћаја, безбедност саобраћаја и унапређење режима одвијања саобраћаја; припрема мишљење на планове техничког регулисања саобраћаја, измену програма рада семафора, постављање јавне расвете под посебним условима; дефинише саобраћајне услове за саобраћајнице и саобраћајне објекте; остварује сарадњу са надлежним органима и предузећима на изналагању саобраћајно - техничких и других решења за несметано одвијање саобраћаја; прати стање безбедности саобраћаја у општини и предлаже мере за унапређење безбедности саобраћаја; израђује предлоге пројекта, елаборате, базе података, стандарде, мере и акције из области безбедности саобраћаја.

Води Регистар обједињених процедура; омогућава доступности података о току предмета; стара се о објављивању локацијских услова, грађевинских и употребних дозвола, као и решења у електронском облику путем интернета; омогућава Централној евиденцији преузимање података, аката и документације садржаних у Регистру; предлаже подношење пријаве за привредни преступ, односно прекршајне пријаве, против имаоца јавних овлашћења и одговорног лица имаоца јавних овлашћења; предузима друге радње неопходне за несметано и правилно функционисање Регистра.

Израђује информације о локацији.

Услови: стечено високо образовање из научне области саобраћајне струке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

Измена 3.

После радног места под редним бројем **30а** додаје се ново радно место под редним бројем **"30б"** које гласи:

30б Послови у обједињеној процедури и послови на припреми и реализацији инвестиција комуналне инфраструктуре

Звање: Саветник

број службеника: 1

Опис посла: За објекте за које је инвеститор општина Уб подноси захтеве за издавање: локацијских услова, грађевинских дозвола, пријаве радова, достављање документације у погледу мера заштите од пожара, употребне дозволе, прикључење на комуналну инфраструктуру и захтеве за остале поступке.

Као корисник имаоца јавних овлашћења врши израду обрачуна доприноса за грађевинско земљиште и то: преглед и утврђивање нето површина из пројекта за грађевинску дозволу или идејног пројекта, коефицијената за зону, намену, недостајућу комуналну инфраструктуру, анализу података потребних за израду обрачуна, израда обрачуна, електронско потписивање истог, прилагање и прослеђивање одговора кроз ЦЕОП.

Обавља послове на припреми и реализацији инвестиција комуналне инфраструктуре и то: писмено и усмено обавештавање - координација између изабраних извођача радова, инвеститора и надзорних органа, писмена и усмена комуникација са пројектантима при припреми и изради пројектне документације за потребе општине Уб.

Услови: стечено високо образовање из научне области техничких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, поседовање лиценце из области

грађевинарства за вршење стручног надзора, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

Измена 4.

Радно место под редним бројем **32. Имовинско-правни послови и управно-правни послови обједињене процедуре** назив радног места и опис посла мења се и гласи:

"32. Имовинско-правни послови и правни послови у поступку одобравања бесплатне правне помоћи

Опис посла: Води поступак и припрема решења о конверзији, експропријацији, деекспропријацији, административном преносу непокретности; води поступак утврђивања земљишта за редовну употребу објекта; води поступак и закључује споразуме о накнади за експроприсану непокретност; води поступак отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта јавним оглашавањем; води поступак отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом; води поступак откупа станова у својини општине; води поступак прибављања неизграђеног земљишта у јавној својини; припрема решење о утврђивању права коришћења; поступа по замолницама других органа; организује увиђај на терену у сарадњи са службом за катастар непокретности; предлаже надлежним органима доношење одговарајућих општих и појединачних аката потребних за ефикаснији рад на овим пословима; прибавља по службеној дужности неопходну документацију; обавља послове у комисији општине за отуђење и давање у закуп општинског земљишта; води евиденције о кретању предмета од подношења захтева до архивирања; припрема нацрт одлука и уговора о коришћењу и располагању имовином; води јединствени регистар непокретности у јавној својини локалне самоуправе.

Утврђује испуњеност услова за пружање бесплатне правне помоћи увидом у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о захтеву за одобравање бесплатне правне помоћи о којима се води службена евиденција, прибавља их и обрађује, доноси решење".

Измена 5.

Радно место под редним бројем **35. Правни послови за Комисију за повраћај одузетог земљишта** назив радног места и опис посла мења се и гласи:

"35. Правни послови за Комисију за повраћај одузетог земљишта и правни послови у поступку одобравања бесплатне правне помоћи

Опис посла: Обавља правне послове – вођење расправа, израда нацрта решења; након правоснажности решења којима је враћено земљиште у фактичком стању и утврђено право на накнаду у виду другог одговарајућег земљишта, иста доставља надлежној служби за катастар непокретности, а након правоснажности решења којима је утврђено право на новчану накнаду, одржава расправе у циљу постизања споразума о облику и висини накнаде, доставља све списе предмета месно надлежном основном суду, израђује закључке о исправци грешака у решењу, доноси допунска решења, учествује у поступку увођења у посед странака и обавља и друге стручне послове за потребе Комисије у вези спровођења Закона о начину и

условима признања права и враћања земљишта које је прешло у друштвену својину по основу Закона о ПЗФ и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа.

Утврђује испуњеност услова за пружање бесплатне правне помоћи увидом у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о захтеву за одобравање бесплатне правне помоћи о којима се води службена евиденција, прибавља их и обрађује, доноси решење".

У Одељку **6.1.5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВА И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** врше се следеће измене:

Измена 1.

Радно место под редним бројем **37. Послови утврђивања породичких права и права на родитељски додатак** опис посла се мења и гласи:

Опис посла: води првостепени управни поступак и израђује првостепене управне акте о праву на родитељски додатак, праву на накнаду зараде односно накнаду плате за време породичког одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета и остале накнаде по основу рођења и неге и посебне неге детета ; прикупља чињенице и доказе релевантне за израду и вођење поступка; врши електронску обраду података по посебном програму утврђеном од стране надлежног министарства за остваривање права на родитељски додатак и праву на накнаду зараде – односно накнаду плате за - за време породичког одсуства , одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета и остале накнаде по основу рођења и неге и посебне неге детета; шаље захтеве првостепеној комисији и другостепеној за вештачење; води евиденцију предмета; даје обавештења и информације странкама.

Обавља финансијско-рачуноводствене послове везане за исплату накнаде зараде за време породичког одсуства, одсуства ради неге детета и одсуства ради посебне неге детета; врши пријем и оверу спискова за исплату накнада зараде за запослене код послодавца, као и пратеће документације која се доставља уз исплатне спискове; проверава исправност обрачуна накнаде зараде, пореза и доприноса, као и укупан износ за рефундацију средстава послодавцима; ради комплетан обрачун и исплату накнаде зараде за породиље које самостално обављају делатност које немају друге запослене; води евиденцију корисника код којих је извршена рефундација средстава и корисника код којих је извршена исплата права.

Измена 2.

Радно место под редним бројем **38. Послови утврђивања права на дечији додатак, послови процене утицаја пројекта на животну средину и послови издавања дозвола у области заштите животне средине** опис посла мења се и гласи:

Опис посла: води првостепени управни поступак и израђује првостепене управне акте о праву на дечији додатак; за остваривање права на дечији додатак врши електронску обраду података по посебном програму утврђеном од стране надлежног министарства; обавља послове у вези са вођењем евиденције предмета из

области управног поступка; даје обавештења и информације странкама.

Врши преглед и проверу документације; спроводи поступак и припрема решења о захтевима за одлучивање о потреби процене утицаја пројеката на животну средину, захтевима за одређивање обима и садржаја студија о процени утицаја пројеката на животну средину, захтевима за давање сагласности на студије о процени утицаја пројеката на животну средину или процене утицаја затеченог стања; спроводи поступак и припрема решења о захтевима за ажурирање студије о процени утицаја; организује рад и учествује у раду техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину и води евиденцију о спроведеним поступцима; учествује у изради програма и извештаја о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту и унапређивање животне средине.

Спроводи поступак издавања дозвола за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада на територији општине; води евиденције о издатим дозволама и доставља податке о издатим дозволама министарству; издаје дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија дистрибутерима; издаје дозволе за коришћење нарочито опасних хемикалија; води евиденцију о издатим дозволама и доставља податке о издатим дозволама министарству; издаје дозволе за рад новоизграђеним или реконструисаним стационарним изворима загађивања и друге послове у складу са законом.

Спроводи поступак за издавање водних сагласности и дозвола за објекте и радове у складу са законским овлашћењима општина.

Измена 3.

Радно место под редним бројем **39.Послови праћења рада јавних установа у области дечије, социјалне, примарне здравствене заштите, културе и јавног информисања предшколског образовања** назив радног места и опис посла мења се и гласи:

"39.Послови праћења рада јавних установа у области социјалне, примарне здравствене заштите, културе и предшколског образовања

Опис посла: прати, анализира и спроводи прописе из социјалне и примарне здравствене заштите и друштвене бриге о јавном здрављу, културе и предшколског образовања; припрема предлоге финансијских планова у поступку доношења одлуке о буџету и прати његово извршење; прати реализацију и извршење усвојених финансијских планова, учинке програма и пројеката буџетских корисника и корисника који средства из буџета реализују у оквиру програма и пројеката од јавног интереса контролише наменско трошење средстава; учествује у поступку за додељивање средстава за финансирање, односно суфинансирање пројеката и програма у наведеним областима; контролише и оверава тачност књиговодствених исправа на основу којих се подносе захтеви за плаћање одељењу надлежном за финансије.

Обавља послове у вези са задужбинама и фондацијама чији је оснивач општина."

Члан 5.

За сва радна места у овом Правилнику се у опису посла додаје текст: "Обавља и друге послове по налогу начелника управе."

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Уб“ и на интернет страници општине Уб.

Општина Уб
Општинско веће
Број: 43-1/2019-01

Председник Већа
Дарко Глишић

49.

На основу члана 13. став 1. и 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) и члана 1, 2. и члана 4. Одлуке о одређивању надлежног органа који доноси и управља средствима Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у општини Уб („Службени гласник општине Уб“ број 2/2013 и 16/2016), а по добијеном Решењу о давању претходне сагласности, број 320-00-5340/2019-09, од 9. јула 2019. године од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде,

Општинско веће општине Уб, 19. јула 2019. године доноси

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Уб за 2019. годину

I Опште информације и табеларни приказ планираних мера

1.1.АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

1.1.1. Географске и административне карактеристике

Територија општине Уб насељена је од давних времена. Први помен хидронима "Тамнава" даје антички писац Јорданес, називајући је *Flumenniger* – тамна река. Најстарији познати запис у коме се помиње Уб јесте Уговор у Тати из маја 1426. године, склопљен између угарског краља Жигмунда и деспота Стефана Лазаревића. Према прецизним истраживањима, манастир Докмир је обновљен 1415. године. Назив Уб највероватније потиче од латинске речи "Urb" (место).

Данас се општина Уб налази на 44°27'1/3" северне географске ширине и 20°04'16" источне географске дужине и заузима 456,7 км² северозападне Србије. Надморска висина је 162 метра, а по величини је друга општина у Колубарском округу, којем административно припада.

Под великим утицајем је макрорегионалног центра Београд, од чијег центра је удаљена 55 км, а од обода територије Града око 7 км. Територија општине Уб граничи се са општинама Владимирци и Обреновац на

северу и североистоку, општином Лајковац, на истоку и југоистоку, општином Ваљево на југу и југозападу, и општином Коцељева на западу.

1.1.2. Природни услови и животна средина

Клима подручја општине Уб је умерено континентална са одређеним специфичностима. Прелазна годишња доба су променљива, с тим да су јесени топлије од пролећа, а лета, због утицаја "Азорског антициклона", топла, са стабилним временским приликама и повремено краћим пљусковима. Рељеф општине карактеришу сливови река Тамнаве, Уба и Кладнице.

Као последица равничарско - брежуљкастог рељефа и малих висинских разлика подручје је погодно за развој пољопривреде (преко 82% територије је квалитетно пољопривредно земљиште), а поготово централни део територије општине, између река Уб и Тамнаве. Шуме су заступљене на брежуљкастим падинама углавном западног и јужног дела подручја и покривају 12,5 % територије општине.

На подручју општине присутна су значајна лежишта лигнита у Колубарском басену, и минералних сировина (кварцни песак, глина, кречњак). Већи број локалитета се експлоатише, док је један број у процесу истраживања могућности експлоатације.

СТАЊЕ И ТРЕНДОВИ У РУРАЛНОМ ПОДРУЧЈУ

1.1.3. Демографске карактеристике и трендови

У општини Уб, по резултатима пописа из 2011. у 38 насељених места и 9.304 домаћинства живи 29.101 становника (49,7% мушкараца и 50,3% жена). У градском насељу Уб живи око 8.500, док су остала насеља у распону од 200 – 2.000 становника. Већа сеоска насеља су Совљак 1.844 становника, Врело 1.520, Бањани 1.136, Бргуле 1.175 и Памбуковица 1.065. Поред Срба, који чине скоро 98% становништва, у Убу постоји и значајна Ромска заједница (1.118 према попису из 2011. године).

Посматрано са аспекта густине насељености, као једног од опредељујућих критеријума за дефинисање мреже насеља, уочава се њена прилична неравномерност. Укупан број становника на целокупном подручју општине бележи константан пад, иако се темпо депопулације у односу на претходне пописне године у неколико смирује. У периоду 1991-2002, дошло је до смањења броја становника за 1.208, а у периоду 2002-2011. тај број се смањило за додатних 2009 становника.

Посматрано према националној припадности и полу, у Општини Уб живи укупно 29.101 становник (14.617 мушкараца и 14.484 жене), од чега Срба 27.525 (13.853 м и 13.672 ж), 1.118 Рома (559 м и 559 ж), 64 Румуна (33 м и 31 ж), 25 Црногораца (12 м, 13 ж), по 18 Хрвата (5 м и 13 ж) и Македонаца (9 м, 9 ж), 17 Југословена (8 м, 9 ж), 5 Мађара (3 м и 2 ж), као и незнатан број осталих етничких групација. Није се изјаснило 155 становника, за 108 нису познати ови подаци.

Економски је активно 13.911 становника (8.945 мушкараца, 4.236 жена), од чега 12.453 обављају занимање (8.217 м и 4.236 ж), незапослених 1.458 (728 м и

730 ж), некада радили 804 (395 м и 409 ж), а први посао тражи 654 особе (333 м и 321 ж). Економски неактивних лица је 15.190 (5.672 м и 9.518 ж), од чега: 4.303 деце млађе од 15 година, 4.800 пензионера, 62 лица са приходима од имовине, 1.802 ученика и студента, 3.076 лица која обављају кућне послове у свом домаћинству и 1.147 осталих.

Природни прираштај у 2007. години износио је -7,4%, док је у Републици био -4,7%. Осим општинског центра Уба који бележи константан и релативно умерен демографски раст, пораст броја становника бележе једино приградска и насеља у непосредној околини Уба – Трњаци, Совљак и Милорци, док је у већини осталих насеља приметан тренд константне депопулације, који је најизраженији у рубним деловима општине – Вукона (222), Новаци (716), Радушана (259), Кршна Глава (157), Докмир (484), Гвозденовић (406), Руклада (324), Паљуви (696) и Шарбане (515).

Према брачном стању и полу (категорија старих 15 и више година), укупно је 26.770 лица, од чега 13.310 мушкараца (неожењих: 3.783, ожењених 8.325, удоваца 793, разведених 345 и 64 непознатог статуса) и 13.460 жена (неудатих: 2.132, удатих 8.334, удовица 2.598, разведених 347 и 49 непознатог статуса).

Просечна старост становништва општине Уб је 42,5 година, у односу на 40,9 година према претходном попису, при чему је у самом граду 37,3 године, а у сеоском подручју 41,7 година, што је на нивоу републичког просека. Од укупно 29.101 становника, 1.312 је у старосној категорији од 0 до 4 године, 1.433 од 5 до 9 год, 1.553 од 10 до 14 год, 1.729 од 15-19 год, 1.853 од 20-24 год, 1.736 од 25-29 год, 1.943 од 30-34 год, 1.872 од 35-39 год, 1.943 од 40-44 год, 2.038 од 45-49 год, 2.242 од 50-54 год, 2.387 од 55-59 год, 1.906 од 60-64 год, 1.300 од 65-69 год, 1.447 од 70-74 год, 1.429 од 75-79 год, 930 од 80-84 година и 295 преко 85 година. Пунолетних је 23.775 становника.

Према резултатима Пописа из 2011. године, на територији Општине Уб живи 30.092 становника, од чега стално пребивалиште има 29.022, док су 979 становника на привременом раду у иностранству. У поређењу с резултатима пописа из 2002. године, види се да је током једне деценије становништво смањено за чак 10%, односно око 3.000 људи. Резултати Пописа показују депопулацију од 9,6% у односу на претходни пописни период, што имплицира потребу Општине за побољшањем услова живота становништва и с тим у вези предузимање мера за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника путем решавања стамбених питања и економског јачања породица, а све у циљу заустављања негативних демографских трендова.

Општина Уб је изразито миграционо подручје, посебно после 1981.г. услед све веће разлике између одлазака са посматраног подручја и непостојања развојне националне демографске политике, која би постојеће становништво задржала. Ове миграције ће, несумњиво, дугорочно утицати на демографски развитак територија обухваћених овом појавом.

Основно обележје кретања становништва општине Уб је стална депопулација још од 1953. године када је пописано 39.166 становника, да би 2002. године било 7.062 становника мање, тачније 32.104 становника. Посебно је

изражена депопулација у периоду 1981.-1991. када је отишло близу 3.000 становника општине Уб. Основни разлози депопулације су: негативан природни прираштај, близина Београда, висок степен незапослености. Одлазило је младо, способно становништво, тако да је старосна структура врло неповољна, обзиром да Пописом 2002. године 20,4% чини становништво старије од 65 година. По демографским критеријумима када учешће ове добне групе у укупном становништву прелази 15% реч је о старој популацији.

Према брачном стању и полу (категорија старих 15 и више година), укупно је 26.770 лица, од чега 13.310 мушкараца (неожењих: 3.783, ожењених 8.325, удоваца 793, разведених 345 и 64 непознатог статуса) и 13.460 жена (неудатих: 2.132, удатих 8.334, удовица 2.598, разведених 347 и 49 непознатог статуса).

Становништво дечијег узраста (0-3 и 4-6) испољава тенденцију пада, и то са 2.572 у 1991. год. на 1900 деце 2002. год., или са 7,4% од укупне популације подручја општине Уб 1991. год., на 5,9% пописом 2002.год. Основни узрок смањења броја деце настао је услед смањења наталитета, али и из социо-економских разлога.

Контингент радно способног становништва, од 25 до 59 година живота бележи благи пад са 46,2% по попису 1991. год. на 45,0% 2002. године. Оно што са сигурношћу можемо да тврдимо, је да само значајан пораст наталитета може да заустави процес демографског старења, што уједно представља проблем ширих размера. А да би се побољшала демографска слика Србије неопходно је унапредити социјалну политику и нова економска улагања како би се становништво задржало.

1.1.4. Диверзификација руралне економије

Најзначајније привредне делатности у убској општини су пољопривреда и рударство. Пољопривредног становништва по попису 2012. године било је 11.646 (5.593 жена), од чега је активног било 7.628 (3.093 жене), а индивидуалних пољопривредника било је 7.428 (3.036 жене), а издржаваног пољопривредног 4.018 лица (2.446 жена, од тога домаћице 798; деца предшколског узраста 757; ученици основних школа: 976; ученици средњих школа 962; студенти 69 и остало: 1.156). На нивоу Округа, било је 48.870 пољопривредника, од чега 34.612 активних и 14.228 издржаваних лица.

Према постојећим подацима, структуру пољопривредне производње карактерише изузетна разноликост, са присуством свих видова производње, највећим делом за потребе самог домаћинства. Доминирају ситни, неспецијализовани пољопривредни произвођачи без јасне пословне и тржишне оријентације. Највећи број пољопривредних домаћинстава није регистрован. Резултат овакве производне структуре и слабе уређености су ниски и нередовни приходи уз одсуство озбиљног планирања, развоја и већих инвестиција.

Експлоатација угља може и мора знатније да допринети развоју општине Уб. Планом развоја површинских копова планирано је у источном делу Колубарског лигнитског басена, у циљу површинске експлоатације угља, отварање копова "Поље Ц" и "Поље Е". У западном делу Колубарског лигнитског басена предвиђено је отварање

нових површинских копова "Велики Црљени", након затварања копа "Тамнава - источно поље" и поље "Радљево", а у периоду после 2020. године и исцрпљивања површинског копа "Тамнава - западно поље". За општину Уб посебно је важно праведније разрешење питања природне ренте, посебно са аспекта еколошких последица експлоатације угља.

Поред пољопривреде и рударства, велики значај има и грађевинарство, које има дугу традицију, а и квалитетне сировине за производњу грађевинског материјала као што су камен, кварц и бела глина.

Укупна вредност спољнотрговинске размене у септембру 2012. години коју су остварила предузећа са територије општине Уб била 10 милиона ЕУР од чега је 43% овог износа реализовано са земљама ЕУ, док су остали највећи спољнотрговински партнери били из бивших југословенских држава (БИХ, Црна Гора, Словенија, Хрватска, Македонија) – подаци Регионалне привредне коморе Ваљево објављени у публикацији „Привредни трендови на подручју РПК Ваљево 2012”.

1.1.5. Рурална инфраструктура

Примарна путна мрежа на територији општине даје могућности за добру саобраћајну повезаност са општинским и регионалним центрима који је окружују. Општина Уб је, преко мреже регионалних путева радијалног типа у односу на само насељено место Уб, повезана са суседним општинама.

Општина је повезана са магистралним путевима М-4, М-21, М-22 и М-19, а преко њих и са свим осталим градовима у Републици Србији. Према подацима из 2004. године, дужина путева износила је 244 км, од тога 197 км путева са савременим коловозом. Путна мрежа је добро постављена али је у лошем стању, и у наредним годинама планирано је њено проширење и побољшање.

Кроз територију општине пролази индустријски железнички колосек који служи само за привредну делатност и којим се од површинских копова лигнита "Колубара", а градско насеље Уб налази се на 6 км од железничке станице у Лајковцу, на прузи Београд-Бар. Аеродром "Никола Тесла" Београд удаљен је око 50 км. Посебно су битне могућности развоја саобраћаја и делатности које прате саобраћај, а могу бити остварене изградњом аутопута Београд – Јужни Јадран, који пролази општином Уб.

Подручје општине Уб је делимично покривено мрежом телекомуникационих капацитета. Према подацима Републичког завода за статистику, у 2007. години било је 8.920 претплатника.

На територији општине Уб у Каленићу планирана је изградња регионалне депоније за одлагање и прераду отпада из 11 околних општина. Предузеће „Еко-Тамнава" које води овај пројекат основано је 2010 са седиштем на Убу. Пројекат је у завршној фази и делом је финансиран из фондова Европске уније.

ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ

1.1.6. Пољопривредно земљиште

Расположиви природни ресурси и повољни климатски услови погодни су за развој пољопривреде у Општини Уб. Пољопривредна површина заузима 35.471ха или 72,16% територије општине. Као доминантне гране пољопривреде издвајају се ратарска, повртарска, воћарска и сточарска производња. Поступак комасације није спроведен у Општини Уб. Уситњеност поседа не пружа могућност интензивирања пољопривредне производње и рационалног коришћења механизације. Неповољне физичко-механичке и водно-ваздушне особине земљишта узрокују мале приносе у биљној производњи. Земљиште је претежно киселе или веома киселе РН вредности, која се додатно повећава неконтролисаним и неправилном употребом минералних ђубрива. Употреба пестицида на високом нивоу посебно је изражена у повртарској производњи, а на фармама се не примењују еколошке мере. Разлози за то су низак ниво знања и неинформисаност пољопривредника.

Пољопривредна газдинства поседују 25.952 ха. Највећи број газдинстава има посед између 2 и 5 ха њих 2.175. Највише земљишта је у поседу газдинстава величине 5 до 10 ха, њих 1.375 поседује 9.356 ха. Између 1 и 2 ха је 954 газдинства која поседују 6.397 ха а мање од једног хектара има 894 газдинства са 521 ха.

Број газдинстава и површина под различитим усевима према типу производње	Укупно		Шљива	Јабука	Крушка	Вишња
	површина, ха	број газдинстава	површина, ха	површина, ха	површина, ха	површина, ха
Укупно						
Стални засади	1155,00	2505	856,00	69,00	45,00	30,00
Породично газдинство						
Стални засади	1140,00	2497	856,00	57,00	45,00	27,00
Правно лице						
Стални засади	3,00	3				3,00
Предузетник						
Стални засади	12,00	5		12,00		

Од осталих површина под воћем на убској општини има 35 ха ораха, 23 ха кајсије, 20 ха лешника, 7 ха брескве, 13 ха бобичастог и 32 ха осталог воћа као и 23 ха винограда. У претходних пет година уз субвенције Општинске управе Уб подигнуто је 21 ха воћњака.

1.1.8. Сточни фонд

Општина Уб је општина са значајном традицијом у сточарској производњи, нарочито када се ради о

Подстицањем укрупњавања пољопривредног земљишта, инвестирањем у адекватне мелиоративне и агротехничке мере (регулисање речних водотокова, наводњавањем, калцификацијом), увођењем нових сортимената отпорних на климатске промене, створиће се услови за интензивирање ратарске, повртарске, воћарске производње и повећање приноса култура.

Контролом примене хемијских средстава у пољопривредној производњи, подизањем нивоа еколошких мера на фармама, уз чињеницу да су биогени и штетни елементи присутни у нормалним количинама у земљишту, могуће је организовати производњу здравствено безбедне хране (органска производња).

1.1.7. Вишегодишњи засади

Укупна површина под воћњацима је 1155ха, иако су природни услови повољни, због уситњености парцела и непотпуне агротехнике, просек по газдинству је испод 0,5 ха а приноси воћа су нестабилни. Због недостатка сезонске радне снаге и због варијација на тржишту на овим просторима нема великих комерцијалних засада.

говердарству. Упркос традицији и повољним условима за интензиван развој говедарства у претходном периоду дошло је до пада броја грла стоке. Неки од разлога за то су директној вези са ратарском производњом, односно могућношћу да се обезбеди кабаста сточна храна, као и честим осцилацијама цена и услова на тржишту меса. Општинска управа је у последњих пет година кроз субвенције за вештачко осемењавање елитним семеном помогла да се побољша расни састав сточног фонда.

Сточни фонд општине Уб по врстама животиња	Укупно		Породична газдинства		Правна лица	
	број грла	број газдинстава	број грла	број газдинстава	број грла	број газдинстава
Музне краве	6544	2280	6544	2280	0	0
Остале краве	103	53	103	53	0	0
Говеда	15568	2485	13068	2484	2500	1
Крмаче	7413	3371	7393	3370	20	1
Свиње	52437	4187	52245	4186	192	1
Овце	23033	2248	22895	2245	138	3
Козе	2015	589	2013	588	2	1
Коњи	124	63	124	63	0	0
Бројлери	71763	577	71763	577	0	0

Кокошке носиле	104496	4475	104496	4475	0	0
Живина	246439	4793	211381	4790	35058	3
Кунићи	131	25	131	25	0	0

На територији општине Уб постоји регистровано удружење пчелара које броји осамдесетак чланова, а по последњем попису они поседују укупно 2492 пчелињих друштава. Неки од пчелара су чланови задруге Качерски мед која ради на подручју Лазаревца, Лајковца, Љига и Уба и производи брендирани мед истог имена

1.1.9. Механизација, опрема и објекти

На територији општине Уб, по подацима Пописа пољоривреде 2012. године, 98% трактора и комбајна старији су од десет година и преко 95% су у власништву приватних пољопривредних газдинстава. Капацитети у објектима за смештај стоке искоришћени су од 30 до 50% у зависности од врсте што је испод републичког просека и показатељ је тешког стања у сточарству а већина њих је изграђена у прошлом веку.

Редни број	Машине/опрема	Број
1	трактори са две осовине	4223
2	комбајни	452
3	берачи кукуруза	521
4	плугови	3370
5	тањираче	3076
6	дрљаче	2721
7	сетвоспремачи	324
8	ротофрезе	101
9	растурачи минералног ђубрива	1050
10	растурачи стајњака	137
11	сејалице	971
12	прскалице	1244
13	тракторске приколице	1739
14	косилице	1508
15	трактори са једном осовином	947

Објекти за смештај животиња							
говеда		свиње		кокоши		остало	
број	капацитет (места)	број	капацитет (места)	број	капацитет (места)	број	капацитет (м ²)
4.485	39.512	4.080	83.128	2.805	178.246	1.084	25.682
Објекти за смештај пољопривредних производа							
кошеви за кукуруз		амбари		силоси			
број	капацитет (м ³)	број	капацитет (м ³)	број	капацитет (т)		
5.494	140.954	3.987	119.513	43	958		
сушаре				објекти за силажу			
број		капацитет (м ³)		број		капацитет (м ³)	
44		667		157		14.973	
стакленици				пластеници			
број		капацитет (м ²)		број		капацитет (м ²)	
1		500		8.034		3.048.207	
објекти за смештај машина и опреме							
број				капацитет (м ²)			
2.303				114.424			

1.1.10. Радна снага

На територији општине Уб, по подацима Пописа пољоривреде 2012. године, чланови пољопривредних газдинстава и стално запослени на газдинству укупно броје 13.635 лица, од чега 6.393 женског и 8.242 мушког пола. Од овога броја 182 члана и то 65 жена и 117 мушкарца су правна лица/предузетници .

Од укупног броја лица, чланова пољопривредног газдинства, 5.904 лица су носиоци газдинства (925 жене), док су 8.539 лица чланови породице и рођаци (5.400 жене) који на пољопривредним газдинствима обављају пољопривредну делатност. Стално запослених има само 10 од чега три жене.

Према другим профитабилним активностима у вези са газдинством: 633 се бави прерадом млека, 135 прерадом воћа, 16 меса, 14 дрвета и 2 рибарством.

На пољопривредним газдинствима општине Уб годишње се ангажује укупно 8.916 радних јединица, од чега су 3.661 (431 жене) носиоци газдинстава, 4.818 чланови породице и рођаци (3.076 жене), 161 стално запослених и 275 радних јединица сезонске радне снаге. Под годишњом радном јединицом подразумева се јединица мере која представља количину људског рада утрошеног за обављање пољопривредне делатности на газдинству. Ова јединица представља еквивалент рада једног лица, тј. пуно радно време у једној години, осам сати дневно, 225 радних дана.

1.1.11. Структура пољопривредних газдинстава

Када се говори о структури пољопривредних газдинстава, може се рећи да на општини Уб доминирају релативно мала газдинства која углавном немају одређену специјализованост осим повртарства. Чланови тих газдинстава остварују и приходе од других делатности, из

радног односа, самосталне делатности или пензија из радног односа.

Пољопривредна газдинства поседују 25.952 ха. Највећи број газдинства има посед између 2 и 5 ха, њих 2.175 или 40,30% од укупног броја пољопривредних газдинства.

Највише земљишта је у поседу газдинства величине 5 до 10 ха, њих 1.375 поседује 9.356 ха (25,48%). Између 1 и 2 ха је 954 газдинства која поседују 6.397 ха (17,67%) а мање од једног хектара има 894 газдинства са 521 ха (9,65%).

Структура пољопривредних газдинства према броју условних грла

Број условних грла (27999)	<4	5-9	10-14	15-19	20-49	50-99	100-499	укупно
Број газдинства	4093	1239	400	144	118	6	4	6004
Процент од укупног броја	68,17	20,63	6,66	2,40	1,97	0,10	0,07	100

Условно грло је стандардна обрачунска јединица којом се број грла различитих врста и категорија своди на упоредиву вредност. За израчунавање условног грла коришћени су коефицијенти који се примењују у ЕУ.

1.1.12. Производња пољопривредних производа

Пољопривредна површина заузима 35.471ха или 72,16% територије општине од чега је 93% обрадиво. Као доминантне гране пољопривреде издвајају се ратарска, повртарска, воћарска и сточарска производња. Пољопривредне површине се одликују релативно високом просечном заступљеношћу ораничних површина, тако да на њиве и вртове отпада 29.470,05 ха или 89,42% обрадивих површина. То указује да је најзаступљенија делатност у општини Уб гајење житарица (кукуруз, пшеница) које се гаје на 18 358 ха. Индустијско биље се гаји на 1716 ха (соја), крмно биље на 2 963 ха (луцерка, детелина, силажни кукуруз), а поврће на 456 ха (купус, паприка, парадајз). Наводњава се само 284 ха од тога 219 ха су баште.

Укупан број грла стоке на територији убске општине по попису пољопривреде из 2012. године износи 15.568 од чега крава 6.647, свиња 52.438 од чега 7.413 крмача, 23.033 оваца од чега 16.744 приплодних грла.

Веома мали број пољопривредника је специјализован за одређени тип производње. Пољопривредници не показују иницијативу за удруживањем, због чега изостаје економска оправданост производње кроз сигуран пласман производа.

Општи услови за развој интегралне и органске производње у општини Уб постоје, али и поред тога само једно газдинство је сертифицировано за производњу органских пољопривредних производа (Радосав Грујичић из Памбуковице) и још једно је у поступку конверзије (Живанко Милановић из Кожуара).

1.1.13. Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника

На подручју општине Уб постоји неколико задруга и удружења пољопривредних произвођача који се баве производњом прерадом и пласманом меса, поврћа и меда. Од најзначајнијих је свакако земљорадничка задруга „Трлић“ која се бави производњом, откупом, прерадом и

дистрибуцијом меса и производа од меса. Занимљиво је да је ова задруга, иначе затвореног типа, један од највећих увозника свињског меса у Србији.

Земљорадничка задруга „Бабић“ из Врела бави се производњом и дистрибуцијом поврћа, окупља 60 чланова и успешно сарађује са великим трговинским ланцима кроз које пласира робе у вредности од 700.000 евра годишње.

На територији општине Уб постоји регистровано удружење пчелара од осамдесетак чланова, који по последњем попису имају 2492 пчелињих друштава. Неки од пчелара су чланови задруге „Качерски мед“ која ради на подручју Лазаревца, Лајковца, Љига и Уба и производи брендирани мед истог имена.

1.1.14. Трансфер знања и информација

Подршка руралном развоју је приоритет општине Уб пошто, по различитим параметрима, наша општина јесте рурално подручје. Од 38 насеља 37 су руралног типа, у њима живи преко 80% становника, а пољопривредна производња је основна делатност којом се бави 2/3 становништва општине. У циљу горе наведеног локална самоуправа је донела Стратегију локалног одрживог развоја општине Уб 2010-2020 у којој се између осталог акценат ставља на едукацију пољопривредних произвођача. Стратегија одрживог развоја општине Уб је настала у периоду март-новембар 2009. године у оквиру пројекта Exchange 2, а уз стручну помоћ Сталне конференције градова и општина. Пројекат Exchange 2 финансирала је Европска унија са циљем да се обезбеде предуслови за бржи темпо реформи на локалном нивоу неопходних за интеграцију у европске токове и уједно пружи подршка општинама у реализацији стратешких приоритета локалне заједнице. Кроз овај пројекат формирана је пољопривредна библиотечка/медјатека која је опремљена стручном литературом и компјутером намењеним за едукацију пољопривредника.

Општинска управа Уб традиционално организује одласке на пољопривредне сајмове и изложбе (Нови Сад, Осечина, Лајковац, Париз, Верона...), обиласке огледних поља у нашој и околним општинама, као и зимске школе и предавања у сарадњи са ПССС из Ваљева.

1.2. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ МЕРА И ФИНАНСИСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Табела 2. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (рсд)	Износ подстицаја по јединици мере (рсд)	Максимални износ подршке по кориснику (рсд)
1.	Регреси	100.1.	1.400.000	Вредност елитног семена умањена за износ неелитног – обичног семена	100.000
2.	Одрживо коришћење пољопривредног земљишта	201.1.	600.000	1.500	15.000
УКУПНО		-	2.000.000	-	

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета Општине Уб планираних за реализацију Програма	2.000.000

1.3. Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике

Корисници мера подршке из Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја су регистрована пољопривредна газдинства на територији општине Уб, тј. регистрована пољопривредна газдинства чије је седиште/адреса на територији општине Уб и која пољопривредну производњу обављају на територији општине Уб.

Мера предвиђена овим Програмом треба да има за циљ унапређење пољопривредне производње у општини Уб кроз побољшање генетске основе у говедарству.

1.4. Информисање корисника о могућностима које пружа програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

Информисање потенцијалних корисника о Програму вршиће се путем средстава јавног информисања (локалне новине, радио и ТВ), као и путем званичног сајта општине Уб. Поред тога информисање о мерама из програма биће вршено и на стручним предавањима из области пољопривреде, која ће се организовати по месним заједницама на територији општине Уб.

1.5. Мониторинг и евалуација

Мониторинг над спровођењем овог програма вршиће Општинско веће Општине Уб. Имајући у виду постојеће стање на пољу говедарства у општини, након спроведених мера подршке стећи ће се увид у промену стања на овом пољу, те ћемо имати јасну слику о постигнутим резултатима и о ефикасности мере.

II Опис планираних мера

2.1. Назив мере: Регреси

Шифра мере: 100.1.

2.1.1. Образложење

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју (Сл. гласник РС 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), локалне самоуправе могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања регреса за репродуктивни материјал (вештачко осемењивање). Ова мера је у складу са Стратегијом локалног одрживог развоја општине Уб 2010-2020.

Општина Уб је општина са значајном традицијом у сточарској производњи, нарочито када се ради о говедарству. Упркос традицији и повољним условима за интензиван развој говедарства у претходном периоду дошло је до пада броја грла стоке. Између осталих, један од разлога за то је и недовољан број квалитетних приплодних бикова.

Овом мером, која подразумева суфинансирање дела (разлике наплаћеног осемењавања елитним и обичним семеном) трошкова вештачког осемењавања семеном високог квалитета (елитних бикова), подиже се генетски потенцијал тј. побољшава расни састав говеда, а индиректно се пољопривредна газдинства која се баве сточарством упућују да своја грла воде код матичних служби јер се мера односи само на уматичена грла.

Надамо се да ће ова мера показати позитиван ефекат у смислу повећања броја корисника и прихватања мере као реалне потребе у односу на постојеће негативне утицаје у пољопривредној производњи.

2.1.2. Циљеви мере

Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјалнијални развој руралне средине кроз:

- подизање конкурентности производње и стварање одрживог произвођача;
- обезбеђивање услова за уравнотежен развој говедарства;
- боље коришћење расположивих ресурса;

- јачање вертикалне интеграције у производњи млека и меса;
- подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

2.1.3. Веза мера са националним програмима за рурални развој и пољопривреду

Ова мера је комплементарна са мерама дефинисаним Националним програмом за рурални развој Републике Србије.

2.1.4. Крајњи корисници

Корисници подстицајних средстава из ове мере су регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Уб власници квалитетних приплодних крава који су извршили вештачко осемењавање елитним семеном.

2.1.5. Економска одрживост

У оквиру Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Уб регреси за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) су мале вредности и корисници нису у обавези да доставе Бизнис план.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике

Да би остварили право на средства из ове мере корисници морају бити носиоци регистрованог пољопривредног газдинства на територији општине Уб са пребивалиштем на територији општине Уб у текућој години.

2.1.7. Специфични критеријуми

За реализацију ове мере корисник је у обавези да испуни само опште критеријуме.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра регреса	Назив инвестиције	Износ
100.1.1	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)	1.400.000

2.1.9. Критеријуми селекције

За ову инвестицију нису предвиђени посебни критеријуми за избор корисника, планирано је да конкурс буде отворен до утрошка средстава.

2.1.10. Интензитет помоћи

Да би остварили право на средства из ове инвестиције подносиоци захтева морају користити репродуктивни материјал елитног порекла. Максимални износ подршке по кориснику за ову меру износи 100.000 динара.

2.1.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
------------	------------------

1.	Број поднетих и одобрених захтева
2.	Процент утрошености планираних средстава

2.1.12. Административна процедура

Захтеви се подnose Општинској управи општине Уб, Војводе Мишића 20Б, на обрасцу - „Захтев за остваривање права на исплату регреса за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)", (дат у прилогу програма) а најкасније до 31. јануара наредне године.

Уз захтев корисник регреса подноси:

- Фотокопију Потврде о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава за текућу годину;
- Фотокопију Картона за вештачко осемењавање крава са цевчицом, од овлашћене Ветеринарске службе која је извршила осемењавање;
- Фотокопије Пасоша за осемењене краве;
- Обрачун подстицајних средстава за вештачко осемењавање попуњен од стране Службе за вођење матичне евиденције и селекције у сточарству;
- Фотокопију картице наменског рачуна;
- Фотокопију личне карте са пребивалиштем на Убу;

Исплата регреса ће се вршити према редоследу подношења захтева до утрошка средстава обезбеђених за ову намену у текућој буџетској години на наменски рачун подносиоца захтева.

2.2. Назив мере: Одрживо коришћење пољопривредног земљишта

Шифра мере: 201.1.

2.2.1. Образложење

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју (Сл. гласник РС 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), локалне самоуправе могу да утврђују мере које се односе на рурални развој кроз инвестиције у подстицаје за очување и унапређење животне средине и природних ресурса. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014-2024 као и са Стратегијом локалног одрживог развоја општине Уб 2010-2020.

Земљиште је динамички систем који има много функција и пружа подршку целокупном екосистему. Такође, земљиште има кључну улогу у осигурању одрживог развоја, подједнако у компоненти заштите животне средине, социјалној и економској компоненти.

Земљишни ресурси се користе у различите сврхе које су често у међусобној зависности. Због тога је пожељно интегрално планирање и управљање коришћења земљишта. Одрживо управљање земљишним ресурсима се заснива на очувању земљишног ресурса и планирању производње која ће имати позитивне ефекте. Физичка и хемијска структура и биолошка активност земљишта одређују његову плодност и значајне су за одржавање земљишне продуктивности. Одржавање и повећање плодности земљишта се, између осталог, постиже минимизирањем губитка земљишних честица и хранљивих материја путем ерозије, отицања и њихове инфилтрације у подземне воде. Такви губици

представљају неефикасно и неодрживо управљање земљиштем као природним ресурсом.

Одржива пољопривредна производња тежи повећању биолошке активности земљишта и заштити околне флоре и фауне.

Ова мера Одрживо коришћење пољопривредног земљишта која се састоји из више инвестиција подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости.

2.2.2. Циљеви мере

Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјалнијални развој руралне средине кроз:

- повећање производње;
- побољшање продуктивности и квалитета производа;
- смањење трошкова производње;
- одрживо управљања ресурсима и заштите животне средине;
- раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду

Није примењиво.

2.2.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су регистрована пољопривредна газдинства са седиштем на територији општине Уб која су регистрована у складу са законом.

2.2.5. Економска одрживост

Приликом предаје захтева пољопривредни произвођач није у обавези да достави бизнис план или пројекат.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике

- Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији Општине Уб, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
- Корисник мора доставити извод о биљној производњи из Трезора

2.2.7. Специфични критеријуми

Нема специфичних критеријума за ову меру.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције	Износ
201.1.3	Унапређена примена добре пољопривредне праксе (агро – мелиоративне мере)	600.000

2.2.9. Критеријуми селекције

За ову инвестицију нису предвиђени посебни критеријуми за избор корисника, планирано је да конкурс буде отворен до утрошка средстава.

2.2.10. Интензитет помоћи

Максимални износ регреса у % износи 100%. Максимални износ подршке по кориснику за ову меру износи 15.000 динара.

2.2.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број урађених узорка за одређивање основних параметара плодности земљишта - реакција земљишта – вредност рН – активна и супстанциона киселост, влажност земљишта, садржај слободног калцијум карбоната, садржај органске материје – хумуса, садржај укупног N који може да буде утврђен и рачунским путем из садржаја органске материје, садржај лакоприступачног фосфора у облику P2O5 и садржај лакоприступачног калијума у облику K2O.

2.2.12. Административна процедура

(1) Општинска управа Уб ће спровести поступак у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, а које се односе на прибављање добара и услуга чија је процењена вредност (без ПДВ) до 500.000 динара, ради прибављања услуге – Узорковање земљишта за одређивање основних параметара плодности земљишта, лабораторијску анализу основних параметара плодности земљишта (реакција земљишта – вредност рН – активна и супстанциона киселост, влажност земљишта, садржај слободног калцијум карбоната, садржај органске материје – хумуса, садржај укупног N који може да буде утврђен и рачунским путем из садржаја органске материје, садржај лакоприступачног фосфора у облику P2O5 и садржај лакоприступачног калијума у облику K2O) и давање препорука према добијеним резултатима основних параметара плодности земљишта на територији општине Уб.

Изабрани давалац услуге дужан је да поднете захтеве обрађује по редоследу подношења захтева, а до износа одређених средстава за ову меру.

(2) Јавни позив за доделу средстава, по избору најповољнијег вршиоца услуге из тачке (1), расписује Општинска управа Уб и исти остаје отворен до утрошка планираних средстава а најкасније до 01. децембра 2019. године.

(3) Корисници односно пољопривредни произвођачи су у обавези да изабраном даваоцу услуге (тачка (1)) поднесу:

- захтев за узорковање земљишта за одређивање основних параметара плодности земљишта на обрасцима који су саставни део овог праграма и исти ће се преузимати на сајту и писарници Општинске управе Уб.

- потврду о активном статусу регистрованог пољопривредног газдинства за 2019. годину (фотокопија)

- извод из регистра пољопривредних газдинстава – структура билне производње из Трезора за текућу годину (фотокопија)

(4) Изабрани давалац услуге, по извршеној услузи (тачка (1), за кориснике који су поднели уредан и основан захтев, општини Уб доставља извештај о извршеној услузи, са фактуром и спецификацијом корисника и парцела по кориснику, као и копије поднетих захтева корисноика.

(5) Општинска управа Уб, по обради документације из тачке (4) израђује и доставља Општинском већу општине Уб предлог решења о исплати изабраном даоцау услуге.

Уколико се у току године Ребалансом буџета обезбеде додатна средства Општина може увећати планирана средства за поједине позиције предвиђене овим Програмом и донети измене Програма у финансијском делу без сагласности надлежног Министарства.

Програм објавити у „Службеном гласнику општине Уб“.

Општина Уб
Општинско веће
Број: 06-43-2/2019-01

Председник Већа
Дарко Глишић



Општина Уб
Општинска управа општине Уб

Захтев

за остваривање права на исплату регреса за извршено вештачко осемењавање уматичених приплодних грла - јунице и краве, елитним семеном, а по програму коришћења средстава опредељених за ову меру у 2019. години.

Подаци о подносиоцу захтева:

1.	Број пољопривредног газдинства и место		
2.	Име и презиме носиоца пољопривредног газдинства		
3.	Јединствен матични број подносиоца захтева		
4.	Контакт телефон – фиксни и мобилни		
5.	Назив банке и број текућег рачуна		

Подаци о обрачуну и висини регреса:

1.	Број извршених осемењавања елитним семеном за који се тражи исплата регреса	
2.	Цена једне дозе употребљег елитног семена	
3.	Цена елитног осемењавања (1x2)	
4.	Цена једне дозе неелитног семена	
5.	Цена неелитног осемењавања (1x4)	
6.	Висина регреса за исплату (3-5)	

Подносилац захтева

У Убу, _____ 2019. године

(потпис)

(Име и презиме носиоца, односно члана комерцијалног породичног пољопривредног газдинства)

(Назив правног лица –пољопривредног газдинство, седиште)

(Пребивалиште – место, улица и број)

(Име и презиме овлашћеног лица з азаступање)

БПГ	
ЈМБГ	
Контакт телефон	

БПГ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
Контакт телефон	

Захтев за контролу плодности обрадивог пољопривредног земљишта

(назив, седиште даваоца услуге)

Подносим захтев за контролу плодности на пољопривредним парцелама које су уписане у Регистар пољопривредног газдинства:

Редни број	Бр.катастарске парцеле	Ознака катастарске класе	Власништво	Назив катастарске културе	Број узорка за контролу плодности по катастарској парцели	Површина катастарске парцеле		
						ha	ar	m ²
Укупно								

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су горе наведени подаци тачни.

Назив даваоца услуге	
Захтев број:	Датум пријема:

У _____, _____ 2019.године

_____ (читко уписати име и презиме подносиоца захтева)

_____ (потпис подносиоца захтева)

Садржај

48.	Правилник о изменама и допунама Обједињеног правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Уб	1
49.	Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Уб за 2019. годину	5